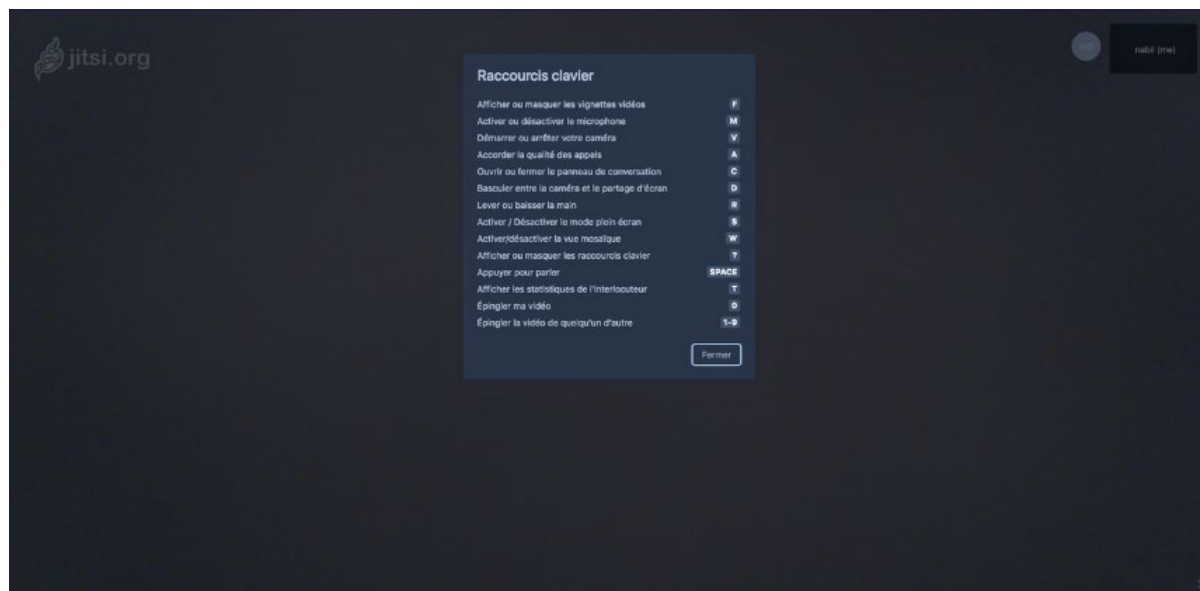


# Quelques fonctionnalités de l'interface de Jitsi

## 1. Utilisez des raccourcis clavier

Le service en compte près d'une quinzaine que vous pourrez découvrir en cliquant sur **Plus d'actions**, puis sur **Afficher les raccourcis** ou en utilisant Shift + ?.

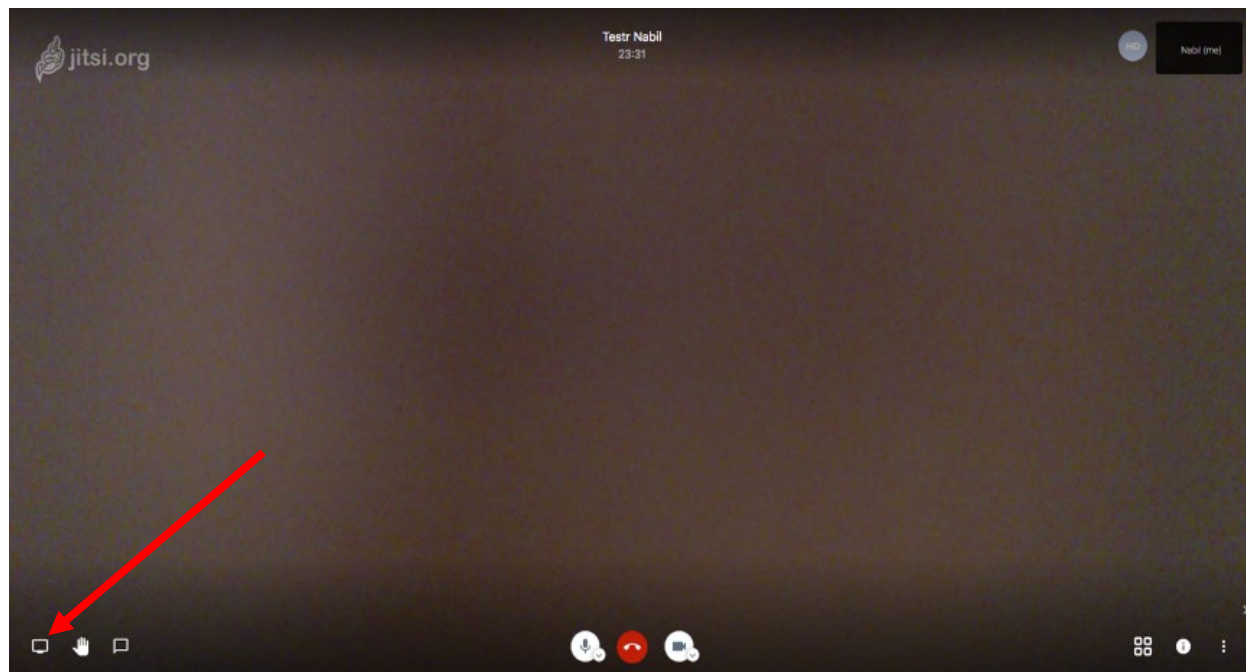


Si vous passez votre appel avec le micro coupé pour éviter de polluer la conversation avec les bruits ambiants, une pression sur la barre Espace vous permettra d'activer momentanément le micro de votre PC pour prendre la parole, à la manière d'un talkie-walkie.

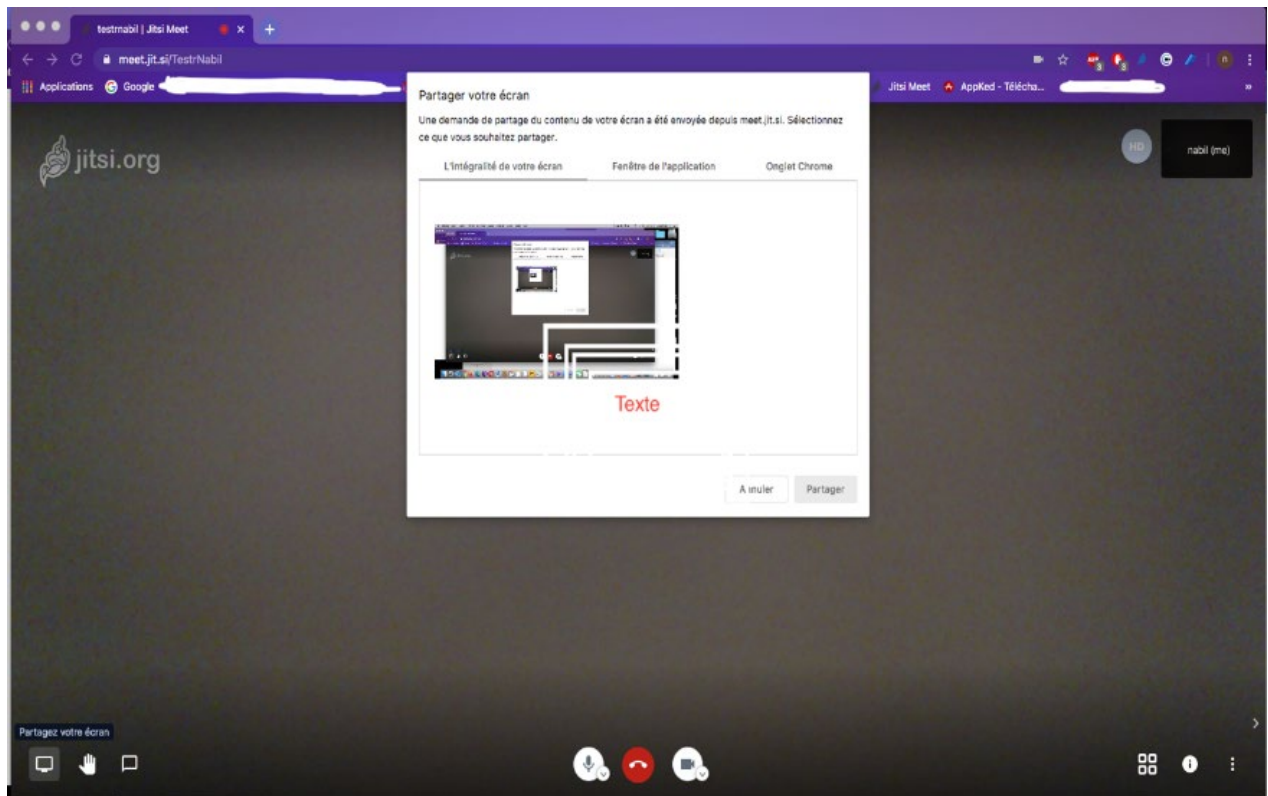
## 2. Partagez votre écran

Comme tout outil de visioconférence, Jitsi Meet offre la possibilité de partager l'affichage de son écran dans l'appel.

Pour y arriver, faites apparaître les touches de contrôle de l'outil, puis cliquez sur l'icône figurant un écran en bas à gauche.



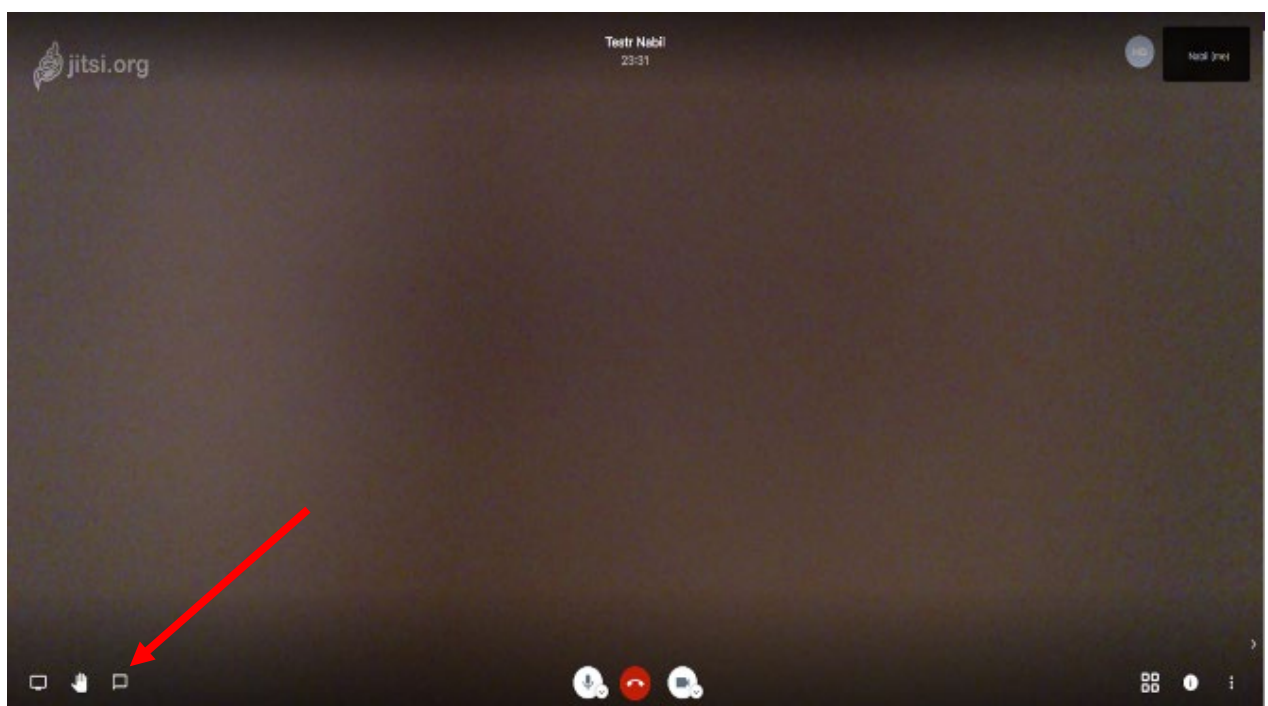
Vous pourrez alors choisir de partager **Votre écran complet**, une **Fenêtre d'application** uniquement, ou un **Onglet** du navigateur web dans lequel Jitsi Meet est ouvert.



### 3. Utilisez le chat

Jitsi Meet ne se cantonne pas uniquement aux appels vidéo. Le service intègre une solution de messagerie instantanée accessible par tous les participants pendant une réunion vidéo, d'où l'importance de personnaliser votre profil au démarrage d'un appel (cf. étape 2).

Vous pourrez accéder au **Chat** en cliquant sur le bouton figurant une bulle de discussion en bas à gauche des touches de contrôle.



La fenêtre de la messagerie devrait alors s'ouvrir en transparence par-dessus la fenêtre d'appel. Tous les participants, même depuis l'application mobile, pourront y accéder et envoyer des messages textuels.

